



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення у змішаній формі акредитаційної експертизи освітньої програми «Стоматологія» за третім рівнем вищої освіти за спеціальністю 221 Стоматологія в Державній установі «Інститут стоматології та щелепно-лицевої хірургії Національної академії медичних наук України» із використанням технічних засобів відеозв'язку у період з 13.11.2024-15.11.2024 рр.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державній установі (далі – ДУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДУ, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ДУ.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ДУ на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ДУ забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ДУ та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ДУ забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ДУ забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ДУ надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ДУ у розумні строки; ДУ має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ДУ оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ДУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ДУ щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: вул. Рішельєвська, 11, м. Одеса, 65026

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (13.11.2024)</i>		
08:30–09:00	Приїзд експертної групи до ДУ Налаштування відеозв'язку	
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Директор ДУ Гарант ОП Заступник директора з наукової роботи; Вчений секретар
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:30	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Гарант ОП Заступник директора з наукової роботи; Вчений секретар Керівник науково-організаційного та патентно-інформаційного відділу, відповідальний за забезпечення якості освіти ДУ
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	
11:50–12:40	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб) Наукові керівники аспірантів
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–13:40	Обідня перерва	
13:40- 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи

14:00–14:50	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Аспіранти всіх років навчання
14:50–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:00–15:30	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники Ради молодих вчених
15:30–15:50	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
15:50–16:30	Зустріч 6 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців
16.30–16.50	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі	
17:00–17:40	Відкрита зустріч (відеоконференція)	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ДУ)
17:40–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – (14.11.2024)		
08:30–09:00	Приїзд експертної групи до ДУ Налаштування відеозв'язку	
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальні приміщення, клінічні бази/відділення, науково-дослідні підрозділи та відділи, віварій, бібліотека, бомбосховище, або приміщення, що використовується в якості укриття) у форматі презентації/відеопрезентації	Учасники експертної групи; гарант ОП; заступник директора з наукової роботи завідувачі наукових підрозділів та відділів; завідувачі кафедр, на яких викладаються освітні дисципліни, завідувачі клінічних відділень; представник відділу інженерно-господарчого забезпечення
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:20–11:00	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Гарант ОП; Заступник директора з наукової роботи; Вчений секретар; Керівник відділу аспірантури; Начальник відділу кадрів;

		Керівник науково-організаційного та патентно-інформаційного відділу, відповідальний за забезпечення якості освіти ДУ
11:00-11:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:20-12:10	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи голова первинної профспілкової організації співробітників; відповідальний за міжнародні зв'язки; завідувач (директор) бібліотеки; відповідальний секретар приймальної комісії; уповноважена особа з питань академічної доброчесності; уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції; уповноважена особа з питань дискримінації; провідний фахівець з питань цивільного захисту.
12:10-12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12:30-13:10	Зустріч 9 із випускниками ОП	Учасники експертної групи Випускники ОП
13:10-13:20	Підведення підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи
13:20-14:00	Обідня перерва	
14:00-14:20	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:20-15:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00-15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30-16:10	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Директор ДУ Гарант ОП Заступник директора з наукової роботи
16.10-17.00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи
День 3 – (15.11.2024)		
09:00-18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи

